



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI MALANG
SATUAN PENJAMINAN MUTU

Jalan Semarang 5 Malang, Kode Pos: 65145. Laman: <http://www.spm.um.ac.id>

List Data Dukung Asesmen Lapangan

No	Std	Butir	Standar	Keterangan	Unit penyedia
1	1	1.1	VMTS	Dokumen Renstra dan Renop Fakultas	Fakultas
2	1	-		Fotokopi SK pendirian Fakultas	Fakultas
3	1		-	SK Program Studi yang dikelola UPPS	Fakultas
4	2	2.1	Tata Pamong	Dokumen SOP yang terkait dengan tata pamong.	SPM, UPM
5	2	2.1	Tata Pamong	Dokumen tentang aturan etika dosen, etika mahasiswa, etika tenaga kependidikan, sistem penghargaan dan sanksi, serta pedoman dan prosedur pelayanan.	Bidang 3, Bidang 2, Fakultas
6	2	2.4	Penjaminan mutu	Dokumen tentang jaminan mutu	UPM GPM
7	2	2.5	Umpan balik	Dokumen tentang sistem penjaminan mutu di tingkat Fakultas/ Sekolah Tinggi	UPM
8	2	2.5	Umpan balik	Dokumen (kuesioner dan hasil) kajian proses pembelajaran melalui umpan balik dari dosen, mahasiswa, alumni, dan pengguna lulusan.	Bidang 1, TIK
9	3	3.2	Layanan mhsw	Dokumen pendukung pelayanan kepada mahasiswa.	Bidang 3, BK, Poliklinik, Asrama, Beasiswa
10	3	3.4	Himpunan alumni	Laporan kegiatan himpunan alumni.	Bidang 3
11	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Dokumen sistem penerimaan mahasiswa: Kebijakan penerimaan mahasiswa baru	Bidang 1

No	Std	Butir	Standar	Keterangan	Unit penyedia
12	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Dokumen sistem penerimaan mahasiswa: kriteria penerimaan mahasiswa baru	Bidang 1
13	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Dokumen sistem penerimaan mahasiswa: prosedur penerimaan mahasiswa baru	Bidang 1
14	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Dokumen sistem penerimaan mahasiswa: instrumen penerimaan mahasiswa baru	Bidang 1
15	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Dokumen sistem penerimaan mahasiswa: sistem pengambilan keputusan	Bidang 1
16	3	3.1.1	Profil mhsw & lulusan	Daftar lulusan dalam lima tahun terakhir (termasuk IPK)	Akademik Fakultas
17	3	3.3.1	Tracer study	Dokumen (kuesioner dan hasil) kinerja lulusan oleh pihak pengguna.	TIK, Prodi
18	3		Kemahasiswaan	Laporan Tahunan Kegiatan Himpunan Mahasiswa Jurusan	Prodi, Bidang 3 Fakultas
19	3		Kemahasiswaan	Dokumen standar kemahasiswaan/pembinaan kemahasiswaan	Bidang 3
20	3		Lulusan	Dokumen masa tunggu lulusan, angket pengguna, dan kesesuaian bidang kerja lulusan	Prodi, TIK
21	3		Kepuasan	Bukti kepuasan pengguna (oleh mahasiswa) dan pengguna lulusan	Prodi, TIK
22	4	4.1	Seleksi SDM	Pedoman tertulis tentang sistem seleksi, perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan.	Kepegawaian
23	4	4.2.1	Monev seleksi SDM	Pedoman tertulis tentang monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan tenaga kependidikan.	UPM GPM, Bidang 1, Bidang 2
24	4	4.2.2	Monev dosen	Bukti tentang kinerja dosen di bidang pendidikan, penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat	Prodi, LPPM, Akademik Fakultas, Bidang 2
25	4	4.3.1	Dosen	Fotokopi ijazah dan sertifikat pendidik dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS.	Prodi, Fakultas

No	Std	Butir	Standar	Keterangan	Unit penyedia
26	4	4.3.2	Dosen	Fotokopi ijazah dan sertifikat pendidik dosen tetap yang bidang keahliannya di luar bidang PS.	Prodi, Fakultas
27	4	4.4.1	Dosen	Fotokopi ijazah dan sertifikat pendidik dosen tidak tetap.	Prodi, Fakultas
28	4	4.5.3	Kegiatan dosen	Bukti kegiatan dosen tetap dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ <i>workshop</i> / pagelaran/pameran/peragaan.	Prodi, Fakultas
29	4	4.5.4	Capaian dosen	Bukti pencapaian prestasi/reputasi dosen.	Prodi, Fakultas
30	4	4.5.5	Dosen anggota organisasi	Fotocopi bukti keikutsertaan dosen tetap dalam organisasi keilmuan/profesi.	Prodi, Fakultas
31	4	4.6.1	Tendik	Fotokopi ijazah dan sertifikat kompetensi tenaga kependidikan.	Prodi, Fakultas
32	4		Dosen	Fotokopi sertifikat keahlian/profesi DTPS	Prodi, Fakultas
33	4		Dosen	SK Homepage Dosen	Fakultas, Kepegawaian
34	5	5.1	Kurikulum	Dokumen yang terkait dengan penyusunan dan pengembangan kurikulum.	LP3, Fakultas
35	5	5.2	Peninjauan kurikulum	Dokumen pendukung kegiatan peninjauan kurikulum.	Prodi
36	5	5.1.2.2	Struktur kurikulum	Silabus dan SAP tiap mata kuliah.	Prodi
37	5	5.1.4	Praktikum	Modul praktikum/praktek untuk kegiatan praktikum/praktek.	Prodi
38	5	5.3.1	Penyusunan dan monitoring materi kuliah	Dokumen pendukung monitoring perkuliahan	UPM GPM
39	5	5.3.2	Soal ujian	Contoh soal ujian dalam satu tahun terakhir untuk lima mata kuliah keahlian berikut silabusnya.	Prodi
40	5	5.5.1	Pembimbingan	Panduan pembimbingan tugas akhir.	Fakultas, Prodi
41	5	5.5.2	Penyelesaian studi	Dokumen pendukung untuk memperoleh data rata-rata lama studi mahasiswa	Prodi, TIK

No	Std	Butir	Standar	Keterangan	Unit penyedia
42	5		Praktikum	Petunjuk/pedoman praktikum, pedoman penggunaan alat, pedoman memasuki bengkel/lab	Prodi
43	5		Pembimbingan	Pedoman Penulisan Karya Ilmiah UM	Prodi, Fakultas, LPPM
44	6	6.1	Pengelolaan dana	Notulen rapat/ bukti keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana	Bidang 2 Fakultas
45	6	6.4	Sarpras	Daftar <i>software</i> yang berlisensi, petunjuk pemanfaatan Sistem Informasi	TIK, Fakultas, Prodi
46	6	6.1.1	Pengelolaan dana	Laporan keuangan Fakultas/Sekolah Tinggi dalam tiga tahun terakhir.	Bidang 2 Fakultas
47	6	6.2.2	Dana kegiatan penelitian	Kontrak penelitian.	LPPM, Bidang 2 Fakultas
48	6	6.4.1	Daftar pustaka (buku, karya ilmiah, jurnal) yang relevan	Daftar pustaka yang relevan dengan PS, yang dipilah berdasarkan kategorinya.	Prodi
49	6	6.5.1	TIK unt pembelajaran	Daftar <i>software</i> yang berlisensi, petunjuk pemanfaatan SIM.	TIK, Fakultas, Prodi
50	6		Sarpras	Video fasilitas terpusat (lab, perpus, SI)	Humas, Perpustakaan, TIK, Prodi
51	6		Sarpras	Video ruang kelas, lab	Fakultas, Prodi
52	6		Sarpras	Video ruang dosen dan tendik	Fakultas
53	6		Sarpras	Fasilitas umum, UKM, fasilitas lainnya	Humas
54	6		Daftar Pustaka	Daftar Koleksi Buku Perpustakaan UM	Perpustakaan
55	6		Sarpras	Ruang Diskusi Mahasiswa	Prodi
56	7	7.1.1	Penelitian dosen	Hasil penelitian (daftar judul) yang jumlah judulnya ada dalam borang	Prodi, LPPM
57	7	7.1.1	Penelitian dosen	Hasil penelitian (rekapitulasi judul dan dokumen laporan penelitian) yang jumlah judulnya ada dalam borang.	Prodi, LPPM

No	Std	Butir	Standar	Keterangan	Unit penyedia
58	7	7.1.2	Keterlibatan mhsw tugas akhir dalam penelitian dosen	Daftar nama mahasiswa, dosen dan judul tugas akhir yang dilibatkan dalam penelitian dosen.	Prodi, LPPM
59	7	7.1.4	Karya dosen/mhsw yang memperoleh HaKI	Surat paten HaKI atau keterangan sejenis.	Prodi, LPPM
60	7	7.2.1	Abdimas	Hasil pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (daftar judul) yang jumlah judulnya ada dalam borang	Prodi, LPPM
61	7	7.2.1	Abdimas	Hasil pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (rekapitulasi judul dan dokumen laporan PkM) yang jumlah judulnya ada dalam borang.	Prodi, LPPM
62	7	7.3.1	Kerjasama	Dokumen pendukung kegiatan kerjasama Fakultas/Sekolah Tinggi dengan instansi dalam negeri	Kerjasama, Fakultas
63	7	7.3.1	Kerjasama	Dokumen pendukung kegiatan kerjasama dengan instansi dalam negeri	Kerjasama, Fakultas
64	7	7.3.2	Kerjasama	Dokumen pendukung kegiatan kerjasama Fakultas/Sekolah Tinggi dengan instansi luar negeri	HI, Fakultas
65	7	7.3.2	Kerjasama	Dokumen pendukung kegiatan kerjasama dengan instansi luar negeri	HI, Fakultas
66	7		Penelitian	Dokumen Payung Penelitian	LPPM